



VYHODNOTENIE PLÁNU ČINNOSTI

Rozvojový tím I, Obec Kráľ

Obdobie: Od 01.08.2026 do 30.08.2026

AKTIVÍT UVEDENÉ V MESAČNOM PLÁNE RT KRÁĽ – VYHODNOTENIE

Aktivity boli realizované v plánovaných termínoch:

Dátum	Názov aktivity	Typ aktivity
04.08.2026	Ako sa chrániť pred podvodníkmi	preventívna
05.08.2026	Nový život pre staré oblečenie - recyklujeme	skupinová
06.08.2026	MAMIKLUB - Burger deň	skupinová
07.08.2026	Finančná gramotnosť: Ako rozumne sporiť	skupinová
11.08.2026	Maľovanie na kamienky	skupinová
12.08.2026	Spoločne proti diskriminácii	protirómske rasizmus
13.08.2026	Medzinárodný deň ľavákov - svet očami ľavákov	skupinová
14.08.2026	Prevenca vzniku čiernych skládok a poradenstvo pri riešení problémov	preventívna
18.08.2026	Dlhové poradenstvo: Dlhový kolotoč	skupinová
19.08.2026	Vzdelávanie o správnom triedení odpadu	preventívna
20.08.2026	Príprava dieťaťa na vstup do školy	individuálna / skupinová
21.08.2026	Život bez závislosti a násilia	skupinová / SPJ
25.08.2026	Doučovanie v domácom prostredí	skupinová
26.08.2026	Hodina hudby a tanca	skupinová / pravidelná
27.08.2026	Zdravý životný štýl	skupinová
28.08.2026	Farbená kriedová tvorba	skupinová

VYHODNOTENIE PLÁNU ČINNOSTI JEDNOTLIVÝCH ČLENOV ROZVOJOVÉHO TÍMU

Porovnanie s plánom činnosti za mesiac august 2026 (od 01.08.2026 do 31.08.2026):

Ing. Bc. Alica Koložsiová – Rozvojový pracovník plánovania

Rozvojový pracovník pre plánovanie v rámci svojej každodennej činnosti zabezpečuje komplexnú administratívnu agendu, reporting a strategickú koordináciu rozvojového tímu (RT). Zodpovedá za pravidelnú sumarizáciu, kontrolu a administráciu administratívnych výstupov, vrátane vedenia a aktualizácie evidencie klientov, vyhotovovania odborných záznamov zo skupinových aktivít, systematickej kompletizácie fotodokumentácie a prípravy mesačných správ.

V rámci plánovacích a riadiacich kompetencií zostavuje operatívne týždenné plány, koordinuje činnosť členov RT a v úzkej spolupráci s nimi organizuje komunitné aktivity. Významnú časť jeho práce tvorí sieťovanie a rozvoj strategických

partnerstiev, kde aktívne podporuje spoluprácu medzi miestnymi organizáciami, samosprávou a príspevkovými či rozpočtovými organizáciami mesta. V priamom výkone v teréne participuje na príprave analýz socioekonomického prostredia, poskytuje asistenciu pri riešení akútnych krízových situácií a zabezpečuje kariérové poradenstvo zamerané na výber a absolvovanie rekvalifikačných kurzov pre klientov.

PhDr. Roman Berka, PhD., MBA – Sociálny pracovník

Sociálny pracovník v rozvojovom tíme (RT) vykonáva komplexné činnosti zamerané na systematickú podporu jednotlivcov, rodín a komunit s cieľom zlepšiť ich celkovú životnú situáciu a sociálne postavenie. V rámci svojej terénnej praxe pravidelne navštevuje klientov, realizuje hĺbkové zisťovanie ich potrieb a poskytuje im adresnú individuálnu podporu. Pôsobí ako kľúčový kontakt v krízových situáciách, kedy poskytuje základné informácie a zabezpečuje okamžité riešenie naliehavých problémových záležitostí v oblasti sociálnych, pedagogických, zdravotných a iných nadväzujúcich služieb.

Klientom poskytuje odborné sociálne poradenstvo a sprevádza ich pri riešení nepriaznivých situácií spojených s bývaním, financiami, zamestnaním, vzdelávaním či rodinnými vzťahmi. Pri výkone práce intenzívne spolupracuje s úradmi, školami a relevantnými organizáciami, pričom sa aktívne podieľa na komunitných aktivitách a rozvojových projektoch. Primárnym cieľom jeho pôsobenia je komplexne posilniť samostatnosť klientov, rozvíjať komunitu a dlhodobo motivovať jednotlivcov k aktívnemu prístupu pri riešení ich životnej situácie a k osobnostnému rozvoju.

Realizované aktivity - Sociálny pracovník:

04.08.2026 – Ako sa chrániť pred podvodníkmi

Sociálny pracovník v úvode oboznámil klientov s najčastejšími formami podvodov v regióne, ako sú falošní revízori, telefonický nátlak či nevýhodný podomový predaj. Prostredníctvom modelových situácií a hrania rolí ich interaktívne učil rozpoznávať varovné signály a psychologické triky útočníkov. Dôraz kladie na osvojenie si troch základných pravidiel: nepodpisovať nič pod tlakom, neodovzdávať cudziemu človeku peniaze a každú situáciu si vopred overiť. Účastníkom následne distribuoval prehľadné letáky s núdzovými kontaktmi na Políciu SR a rozvojový tím obce. Klienti sa na záver učili asertívne odmietnuť nátlak a v modelovom rozhovore si prakticky precvičia privolanie pomoci. Celú aktivitu uzatvára individuálne poradenstvo v rodinách, kde asistenti tímu priebežne kontrolujú dodržiavanie zásad bezpečného správania v domácom prostredí.

12.08.2026 – Spoločne proti diskriminácii

Sociálny pracovník najskôr oboznámil klientov so základnými pojmami v oblasti ľudských práv a formami diskriminácie na základe pôvodu či pohlavia. Prostredníctvom modelových situácií a reálnych príbehov z praxe spoločne analyzovali prejavy nespravodlivého zaobchádzania v škole, v zamestnaní či na úradoch. Účastníci sa následne učili kriticky myslieť, rozpoznávať stereotypy vo svojom okolí a rešpektovať odlišnosti iných ľudí. Pracovník s nimi prešiel konkrétnymi krokmi právnej ochrany a možnosti pomoci, ako je kontaktovanie Slovenského národného strediska pre ľudské práva. V interaktívnej časti si klienti formou hrania rolí prakticky precvičili asertívne reakcie na prejavy neznášanlivosti a obhajobu svojich práv. Aktivitu uzatvorili individuálne konzultácie zamerané na riešenie konkrétnych podozrení z diskriminačného správania v komunitnom alebo pracovnom prostredí.

21.08.2026 – Život bez závislosti a násilia

Sociálny pracovník najskôr oboznámil účastníkov s rôznymi formami násilia, pričom okrem fyzického dôrazne pomenoval aj psychické, ekonomické a kybernetické týranie. Prostredníctvom anonymných modelových príbehov spoločne analyzovali varovné signály a rozlíšili zdravé partnerské vzťahy od toxických a manipulatívnych. Účastníci sa následne učili identifikovať prejavy agresie vo svojom okolí a odbúravať mýty, ktoré domáce násilie v spoločnosti často zľahčujú. Pracovník s nimi detailne prešiel krízový plán a konkrétnymi krokmi právnej a sociálnej ochrany, ktoré má obeť k dispozícii. V interaktívnej časti si klienti formou modelového rozhovoru prakticky precvičili privolanie pomoci a bezpečné kontaktovanie špecializovaných inštitúcií. Celú aktivitu uzatvorili individuálne a diskrétné konzultácie, počas ktorých mali klienti priestor bezpečne zdieľať svoje osobné skúsenosti a obavy.

Sociálna oblasť – Súhrn

V sledovanom mesiaci boli činnosti v sociálnej oblasti intenzívne zamerané na individuálne poradenstvo, poskytovanie podpory a riešenie konkrétnych osobných a sociálnych problémov klientov vrátane poskytovania základných informácií v krízových situáciách. Popri riešení sociálnych, pedagogických a zdravotných záležitostí bola súčasťou aktivít aj preventívna činnosť.

Dušan Váradi – Asistent RT

- Administratívne činnosti pre CRT v rámci NP RT I.
- Zabezpečoval asistenčné činnosti v spolupráci s rozvojovým pracovníkom plánovania v oblastiach jeho činností.
- Realizácia aktivít podľa mesačného plánu na oblasť finančnej disciplíny a prevencie pred podvodníkmi.
- Vybavovanie požiadaviek klientov RT v kontexte základného sociálneho poradenstva.
- Pomoc pri spracovaní životopisu a žiadostí do zamestnania.
- Vyhľadávanie voľných pracovných miest v okolí bydliska.
- Podpora klientom CRT pri riešení individuálnych aj skupinových problémov a pomáhám im prekonávať jazykové bariéry prostredníctvom tlmočenia, mediácie a sprevádzania pri komunikácii s inštitúciami.
- Organizujem aktivity na rozvoj kompetencií, podporu inklúzie a prevenciu sociálnych javov, vediem kariérne workshopy zamerané na životopisy, pohovory a sebareprezentáciu.
- Poskytujem asistenciu pri spracovaní žiadostí v rámci výziev „Obnov dom“ a podieľam sa na zbere i analýze dát pre lepšie prispôsobenie služieb potrebám klientov.

Realizované aktivity - Asistent RT:

07.08.2026 – Finančná gramotnosť: Ako rozumne šoriť

Asistent rozvojového tímu najskôr s účastníkmi prešiel ich reálne mesačné výdavky a názorne im ukázal, ako odlíšiť nevyhnutné životné potreby od neplánovaných či zbytočných nákupov. Následne spoločne analyzovali praktické možnosti šetrenia v domácnosti, pričom sa zamerali na úsporu energií, efektívne nakupovanie potravín a obmedzenie drobných každodenných výdavkov. Klienti sa v ďalšej časti učili pracovať s jednoduchou pokladničkou a „obálkovou metódou“, vďaka ktorej si rozdelili financie na fixné náklady a na odkladanie malej sumy bokom. Asistent s nimi detailne prebral dôležitosť vytvárania aj minimálnej finančnej rezervy pre nečakané situácie, akými sú oprava spotrebičov či doplatky za lieky. V praktickej aktivite si účastníci formou modelovej situácie vyskúšali zostaviť nákupný zoznam podľa vopred určeného prísneho rozpočtu bez prekročenia finančného limitu. Celú aktivitu asistent uzatvoril individuálnym poradenstvom, počas ktorého viacerým rodinám pomohol založiť si vlastný zošit na zaznamenávanie príjmov a výdavkov priamo v ich domácnostiach.

18.08.2026 – Dlhové poradenstvo: Dlhový kolotoč II.

Asistent rozvojového tímu najskôr s účastníkmi nadviazal na predchádzajúce stretnutie a na konkrétnych príkladoch im vysvetlil, ako vzniká nebezpečný „dlhový kolotoč“, kedy sa jedna pôžička spláca ďalšou, ešte nevýhodnejšou. Následne spoločne analyzovali riziká spojené s nereagovaním na úradné listy a ukázali si, ako rýchlo narastajú úroky z omeškania a poplatky za vymáhanie. Klienti sa v ďalšej časti učili pracovať s doručenými výzvami a prakticky si vyskúšali spísať jednoduchú žiadosť o splátkový kalendár určenú pre veriteľov. Asistent s nimi detailne prebral postup pri komunikácii s exekútorскими úradmi a vysvetlil im dôležitosť dodržiavania dohodnutých termínov splátok. V praktickej aktivite si účastníci formou modelového rozhovoru vyskúšali telefonický kontakt s inkasnou spoločnosťou, pričom sa učili asertívne vyjednať podmienky splácania bez uzatvárania nových nevýhodných úverov. Celú aktivitu asistent uzatvoril individuálnym poradenstvom, počas ktorého pomohol vybraným klientom roztriediť ich reálnu dlhovú poštu a nasmeroval ich na ďalšiu spoluprácu s Bezplatným dlhovým poradenstvom (BDP).

Oblasť zamestnanosť – Súhrn

V sledovanom mesiaci boli realizované terénne aktivity zamerané na budovanie kariérnych kompetencií a praktickú pripravenosť klientov na trh práce. Asistent RT s klientmi individuálne analyzoval ich zručnosti, asistoval im pri tvorbe profesijných životopisov a vyhľadával voľných pracovných miest cez internet. Súčasťou intervencií bol nácvik pracovnej disciplíny, zvládania dochádzky a logistického plánovania rodinného režimu. Aktivity odbúrali u klientov strach z nového prostredia, posilnili ich samostatnosť pri komunikácii so zamestnávateľmi a zvýšili motiváciu k udržaniu si stabilného zamestnania.

Eugen Hugyár – Rozvojový pracovník pre bývanie

- Zoznamoval sa s komunitou, zmapoval a analyzoval aktuálnu bytovú situáciu a problémy súvisiace s politikou bývania sídelnej komunity pre potreby nastavenia plánu činnosti a poskytovania intervencií v oblasti bývania.
- Pomáhal obyvateľom pri získaní príspevkov na bývanie.
- Podporoval obyvateľov k starostlivosti o spoločné priestranstvo, verejnú zeleň a pod.
- Vykonával administratívu a zápis intervencií.
- Dohliadanie na čistotu obce a zamedzenie vzniku čiernych skládok.
- Poradenstvo pri problémoch a otázkach spojených s bývaním.

Realizované aktivity - Pracovník pre bývanie:

05.08.2026 – Nový život pre staré oblečenie – recyklujeme

Pracovník na bývanie najskôr s účastníkmi prebral negatívne dopady hromadenia starého textilu v domácnostiach, ktoré často vedie k stiesnenému priestoru a zvýšenému riziku požiaru či šírenia parazitov. Následne spoločne analyzovali možnosti kreatívneho využitia poškodeného alebo nenositelného oblečenia, ktoré by inak skončilo v komunálnom odpade alebo na nelegálnych skládkach. Klienti sa v ďalšej časti učili, ako staré tričká a džínsy premeniť na praktické úžitkové predmety do domácnosti, akými sú ekologické čistiace handry, koberčeky či výplne do vankúšov. Pracovník s nimi detailne prešiel techniky jednoduchého ručného šitia, opravy zipsov a našívania záplat, čím rodinám ukázal spôsob, ako ušetriť financie na nákup nových vecí. V praktickej aktivite si účastníci pod jeho vedením vyskúšali zo starých textílií vyrobiť funkčné organizéry na drobnosti, ktoré im pomôžu udržiavať poriadok v obytných miestnostiach. Celú aktivitu uzatvoril koordináciou susedskej burzy oblečenia, kde si rodiny medzi sebou navzájom bezplatne vymenili zachovalé kúsky odevov pre deti a dospelých.

14.08.2026 – Prevencia vzniku čiernych skládok a poradenstvo pri riešení problémov

Pracovník na bývanie najskôr s účastníkmi prebral riziká spojené s hromadením odpadu v okolí obydľí, pričom zdôraznil najmä hygienické hrozby, šírenie hlodavcov a legislatívne sankcie za zakladanie čiernych skládok. Následne spoločne analyzovali súčasný stav verejných priestranstiev v lokalite a pomenovali miesta, kde najčastejšie dochádza k protiprávnemu ukladaniu smetí. Klienti sa v ďalšej časti učili správne postupu pri likvidácii nadrozmerného a stavebného odpadu a oboznámili sa s prevádzkovou dobou a pravidlami miestneho zberného dvora. Pracovník s nimi detailne prešiel možnosti, ako obec môže pomôcť pri organizovanom zbere a ako správne nahlásiť zistené environmentálne problémy samospráve. V praktickej aktivite si účastníci vyskúšali modelovú situáciu, v ktorej navrhli susedský plán hliadok a spôsob, ako slušne, ale dôrazne upozorniť spoluobčanov, ktorí odpad vyhadzujú mimo vyhradených nádob. Celú aktivitu uzatvorilo individuálne poradenstvo priamo v teréne, kde pracovník pomohol obyvateľom naplánovať vyčistenie konkrétneho znečisteného úseku za asistencie technických služieb obce.

Eva Portelekiová – Asistent pre bývanie a finančnú oblasť

- Administratívne činnosti spojené s evidenciou rôznych údajov a dát súvisiacich s mapovaním aktuálnej bytovej situácie a problémami súvisiacimi s bývaním najmä obyvateľov MRK a sídelnej komunity, finančnej gramotnosti a oddižovania.

- Zaznamenávanie a evidovanie poskytovaných intervencií vo vecne príslušnej oblasti.
- Asistencia pri budovaní finančnej gramotnosti a finančného plánovania (najmä plánovaní výdavkov, sporení a pod.).
- Činnosť, ktorá je naviazaná na činnosť rozvojového pracovníka na bývanie a rozvojového pracovníka pre zamestnanie.
- Asistentské činnosti v spolupráci s ostatnými vecne príslušnými povinnými členmi RT.

Realizované aktivity - Asistent pre bývanie a finančnú oblasť:

19.08.2026 – Vzdelávanie o správnom triedení odpadu

Asistent pracovníka na bývanie najskôr s účastníkmi prebral dôležitosť separovania a vysvetlil im, ako správne triedenie pomáha šetriť rodinný rozpočet a znižovať poplatky za vývoz komunálneho odpadu v obci. Následne spoločne analyzovali zloženie bežného odpadu z domácnosti a na praktických príkladoch si vysvetlili, ktoré materiály patria do jednotlivých zberných nádob. Klienti sa v ďalšej časti podrobne učili rozlišovať farebné kódovanie kontajnerov, pričom asistent kládol dôraz na správne stláčanie plastových fliaš a kartónových škatúl pre šetrenie miesta. Pracovník s nimi detailne prešiel aj riziká vhadzovania nebezpečného a bioodpadu do zmesového kontajnera a vysvetlil pravidlá zberu textilu. V praktickej aktivite si účastníci formou interaktívnej hry vyskúšali roztriediť reálne vzorky odpadkov do miniatúrnych farebných košov, pričom spoločne opravovali najčastejšie chyby (napríklad znečistené obaly od potravín). Celú aktivitu asistent uzatvoril individuálnym poradenstvom priamo v rodinách, kde pomohol obyvateľom správne označiť a umiestniť nádoby na triedený odpad priamo v ich kuchyniach.

27.08.2026 – Zdravý životný štýl

Asistent rozvojového tímu najskôr s účastníkmi prebral základné piliere zdravia a názorne im na potravinovej pyramíde vysvetlil rozdiely medzi nutrične hodnotnými jedlami a priemyselne spracovanými potravinami s vysokým obsahom cukru a soli. Následne spoločne analyzovali negatívne dopady sedavého spôsobu života a zlovykov na ľudský organizmus, pričom sa zamerali na prevenciu obezity, cukrovky a kardiovaskulárnych problémov. Klienti sa v ďalšej časti učili zásadám správneho pitného režimu, pričom asistent kládol dôraz na pitie čistej vody namiesto sladených energetických či sýtených nápojov. Pracovník s nimi detailne prešiel aj dôležitosť pravidelného spánku, psychohygieny a odbúravania každodenného stresu prostredníctvom jednoduchých dychových cvičení. V praktickej aktivite si účastníci vyskúšali zostaviť cenovo dostupný a vyvážený celodenný jedálniček pre rodinu, pričom využili sezónne a lokálne suroviny. Celú aktivitu asistent uzatvoril individuálnym poradenstvom, počas ktorého s viacerými klientmi naplánoval zavedenie krátkych rodinných prechádzok a zdravších alternatív varenia priamo v ich domácnostiach.

Kinga Váradiová – Nenementorka

- Zoznamovala sa s komunitou a mapovala aktuálne potreby rodičov a ich detí.
- Podporovala, usmerňovala Nene v ich práci s deťmi, rodičmi a rodinami.
- Zoznamovala sa s rodinami, s deťmi a s matkami.
- Organizovala „Mamikluby“.
- Vykonávala administratívu a zápis intervencií a podporovala ich v samostatnom a sústredenom učení.

Aktivity realizované pod vedením / v spolupráci s Nenementorkou:

- **06.08.2026** – MAMIKLUB - Burger deň
- **13.08.2026** – Medzinárodný deň ľavákov - svet očami ľavákov
- **20.08.2026** – Príprava dieťaťa na vstup do školy
- **25.08.2026** – Doučovanie v domácom prostredí

Darina Albertová – Nene

- Zoznamovala sa s komunitou a mapovala aktuálne potreby rodičov a ich detí.

- Zoznamovala sa s rodinami, s deťmi, s matkami.
- Spoluúčasť na organizovaní „Mami klubu“ v spolupráci s nenementorkou.
- Vykonávala administratívu a zápis intervencií.
- Doučovanie detí ZŠ Kráľ (pomoc pri doučovaní a plnení domácich úloh).

Laura Portelekiová – Nene

- Zoznamovala sa s komunitou a mapovala aktuálne potreby rodičov a ich detí.
- Zoznamovala sa s rodinami, s deťmi, s matkami.
- Spoluúčasť na organizovaní „Mami klubu“ v spolupráci s nenementorkou.
- Vykonávala administratívu a zápis intervencií.
- Doučovanie detí v domácom prostredí.